

# KÉPZÉSI TÁJÉKOZTATÓ

## A méhészet elmélete és gyakorlata



PRO SCIENTIA  
NATURAE

Senta - Zenta

Fondacija Alapítvány Foundation



PROSPERITATI  
Alapítvány

Razvoj edukacije svesne ekološke proizvodnje  
Oktatással a környezettudatos gazdálkodásért  
Education towards sustainable environment

**A képzés terjedelme: 50 óra**

**A képzés formája:** E-learning

**A KÉPZÉS STRUKTÚRÁJA:**

A képzés modulrendszerű, ami azt jelenti, hogy a képzés tartalma 2 modulba (témakörbe) szerveződik. Minden modul modulzáró vizsgával zárul, amelynek teljesítése kötelező. Minden modulzáró vizsgán legalább 60%-ot kell elérni, a modulzáró vizsgák sikeres zárása feltétele a képzés elvégzéséről szóló tanúsítvány kiadásának.

**A KÉPZÉS MODULJAI:**

1. Méhészet elméleti ismeretek
2. Méhészet gyakorlati ismeretek

**A KÉPZÉS TERJEDELME:**

A képzésre egy hónap áll rendelkezésre, a képzés nyitásának és lezárásának időpontjáról a jelentkező e-mailben kap értesítést. Amennyiben ez idő alatt a résztvevő nem tudja teljesíteni a képzést, elesett tanúsítvány megszerzésének lehetőségétől.

**A KÉPZÉS CÉLJA:**

A méhészet elmélete és gyakorlata online képzés tárgyi tudást közvetít, amelynek célja a méhészettel foglalkozó, több éves szakmai gyakorlattal rendelkező szakemberek ismeretének bővítése. A képzés pontosítja a felnőtt tanuló fogalomrendszerét a méhészet szakterületén, valamint megismerteti a méhészkedés alapelméleteivel és hasznos gyakorlati praktikáival. A tudásszerzés megkönnyítése érdekében a képzés e-learning – online tanulás formájában valósul meg, amely lehetővé teszi a tértől és időtől független hozzáférést a képzéshez.



### A KÉPZÉS MEGKEZDÉSÉNEK FELTÉTELEI:

1. A jelentkező rendelkezik alapvető IKT kompetenciákkal
2. A jelentkező rendelkezik szakmai gyakorlattal a méhészet területén
3. Aláírt szerződés a felnőttképzési szolgáltatás igénybevételéről



### A KÉPZÉS ZÁRÁSÁNAK FELTÉTELEI:

1. A modulzáró vizsgák teljesítése legalább 60%-ban
2. egy hónapon belül teljesített követelmények

### SZÜKSÉGES TÁRGYI FELTÉTELEK:

A résztvevőnek rendelkeznie kell számítógéppel és internettel.

**A JELENTKEZÉS HATÁRIDEJE: 2020.02.29.**

**A JELENTKEZÉS FELTÉTELEI: a nyilatkozat és szerződés postai úton történő elküldése**

## A JELENTKEZÉS IDEJE ÉS FOLYAMATA

A képzést az intézmény CIKLUSOKBAN szervezi meg. A képzés indulásának és zárásának dátumáról e-mailben értesíti a résztvevőket. A KÉPZÉSRE TÖRTÉNŐ JELENTKEZÉS MINDIG A KÉPZÉS KEZDETI DÁTUMÁT MEGELŐZŐ 30 NAPBAN LEHETSÉGES! A jelentkezéshez szükség van az online nyilatkozat és a szerződés kitöltésére és postai úton történő megküldésére!

### A KÉPZÉS TARTALMA:

A képzés minden modulja altémákból áll. Minden altéma végén rövid teszt található, amely a résztvevő önellenőrzéseként szolgál. Az önellenőrző tesztek kitöltése szükséges ahhoz, hogy a modulzáró vizsgát megkezdje a résztvevő! Az önellenőrző teszt eredménye nem kerül bele a végeredménybe, az csak a résztvevő aktuális tudását vizsgálja. A képzés tananyaga modulonként e-könyvekből és rövid videókból áll. Amennyiben problémája merül fel az önálló tanulás során, bátran keresse fel az intézmény szakmunkatársait!

### A KÉPZÉS SIKERES TELJESÍTÉSÉT IGAZOLÓ HIVATALOS DOKUMENTUM:

A képzés sikeres teljesítése esetén a résztvevő a képző intézmény által kiállított, a képzés pozitív elbírálásáért felelős hatósági szerv döntési számával ellátott tanúsítványban részesül.

### ELŐZETES TUDÁSMÉRÉS:

Abban az esetben, ha a résztvevő már előzőleg teljesítette a képzés bármely modulját, online rövid képzés formájában, azt **nem kell megismételnie!** A képző intézmény a már teljesített és megegyező modulokat **automatikus elismeri a jelentkezést követően!** ENNEK ELLENÉRE MINDEN ESETBEN SZÜKSÉG VAN A KÉPZÉSRE TÖRTÉNŐ BEIRATKOZÁSRA (A NYILATKOZATRA ÉS A SZERZŐDÉS MEGKÖTÉSÉRE), HA A RÉSZTVEVŐ TANÚSÍTVÁNYT SZERETNE SZEREZNI!

### A KÉPZÉS MEGSZAKÍTÁSA:

Amennyiben a résztvevő eláll a képzéstől, azt kötelezően jelentenie kell a képző intézménynek 5 napon belül! Ezt a honlapon található űrlap segítségével tehetik meg, amelyben szükséges a kilépés indokának megfogalmazására és elküldésére a szervező intézmény e-mailcímére.

## A BEIRATKOZÁS - SZERZŐDÉSKÖTÉS FOLYAMATA:

A beiratkozáshoz az aláírt szerződést és nyilatkozatot 30 napon belül postai úton el kell küldeni a képzés szervezőjének!

- A NYILATKOZAT ÉS A SZERZŐDÉS előkészítéséhez
- KI KELL TÖLTENI EGY ŰRLAPOT, amely tartalmazza a jelentkező személyes adatait és a szakmai tapasztalataira vonatkozó információkat
- A KITÖLTÖTT ŰRLAPOT

vissza kell küldeni a:

[kepzes@prosperitati.rs](mailto:kepzes@prosperitati.rs)  
e-mail címre.

Az adatok alapján elkészített végleges nyilatkozatot és szerződést elektronikusan küldjük el a jelentkező e-mail címére. A jelentkező a végleges nyilatkozatot és szerződést kinyomtatja, aláírásával hitelesíti, majd POSTAI ÚTON ELKÜLDI AZ INTÉZMÉNY SZÁMÁRA.

### SZAKMAI MUNKATÁRSÁK

Képzésszervező és koordinátor – Szeles Gizella  
Szakmai referens – dr. Könyves Tibor  
Andragógus – Beszédes Viktória  
Informatikus – Esztelecki Péter

### ELÉRHETŐSÉG

E-mail cím: [kepzes@prosperitati.rs](mailto:kepzes@prosperitati.rs)  
Postacím: Pro Scientia Naturae Alapítvány  
Posta utca 18, 24400 Zenta

